



# ASSOCIAÇÃO TESHUVÁ

CNPJ: 10.337.091/0001-09  
Lei Municipal de Utilidade Pública 3.258/10  
Decreto de Utilidade Pública Estadual 360/2016  
Certificada pelo CEBAS 52139/2018  
Rua Prudente de Moraes, 337 - Centro - Novo Horizonte/SP - CEP: 14.960-000  
Tel.: (17) 3542-1530 - Site: associacaoteshuvanoh.com.br

## RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS MÊS: AGOSTO/2022

### I - SERVIÇO DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE ALTA COMPLEXIDADE

Nome da Entidade Executora: **CASA AMPARO**– Teshuvá / Nossa Senhora do Amparo

Endereço: Rua: Rui Barbosa, 182 – Centro.

Segmento atendido: Adultos/ Ambos os sexos

Número de inscritos Casa Amparo: 10 pessoas atendidas

Número de atendimento proposto no Plano de Trabalho: 20

Valor recebido correspondente ao Mês: R\$ 4.166,00– Data: 10/08 – Origem: **ESTADUAL**

Responsável pela elaboração do relatório: Josieli Fernanda Ferraz de Assis (Psicóloga), Maraisa Alves Ferreira (Coordenadora) e Rafaela Priscila Bruno de Carvalho (Assistente Social).

### II – SERVIÇO OFERTADO

Segundo a Resolução nº 109, de 11/11/2009, que aprova a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais por níveis de complexidade do SUAS (Sistema Único da Assistência Social), a Associação Teshuvá, por meio da Casa Amparo, oferta Serviço de Proteção de Alta Complexidade, com Acolhimento Institucional, com o objetivo de construir o processo de saída das ruas das pessoas em situação de rua com vínculos familiares e comunitários, fragilizados ou rompidos, possibilitando condições de acesso à rede de serviços, a benefícios assistenciais e a reinserção social.

### III – OBJETIVOS DO SERVIÇO

#### Objetivo Geral:

- Garantir o acolhimento e reinserção social dos munícipes e o direcionamento aos migrantes em situação de rua, com os vínculos familiares e comunitários rompidos ou fragilizados, de acordo com a avaliação da equipe técnica de referência.

#### Objetivos Específicos:

- Acolher e garantir proteção integral;
- Incluir no CAD-ÚNICO (SUAS) do Governo Federal, subsidiando a implementação de políticas públicas sociais;
- Encaminhar para tratamento, quando necessário;
- Orientar para o autocuidado e prevenção na atual situação da pandemia da Covid-19;
- Oferecer kits de higiene e proteção necessários durante a pandemia;
- Proporcionar o retorno familiar e comunitário, a reinserção social;
- Direcionar as vivências pautadas no respeito a si e ao próximo;
- Promover o acesso às programações culturais, de lazer, de esportes e atividades ocupacionais, internas e externas;
- Favorecer a inclusão do indivíduo no mundo do trabalho ou em projetos em geração de rendas;
- Desenvolver atividades segundo as necessidades, interesses e possibilidades do acolhido
- Orientar a equipe de trabalho para o protocolo de higienização do serviço de acolhimento, e de todos que adentrarem o local, reforçando as orientações relativas aos cuidados de limpeza, higienização diária e organização da casa, evitando aglomerações nos dormitórios e espaços coletivos.

*Ruiki 09/10/22*  
*Eduarda*



# ASSOCIAÇÃO TESHUVÁ

CNPJ: 10.337.091/0001-09

Lei Municipal de Utilidade Pública 3.258/10

Decreto de Utilidade Pública Estadual 360/2016

Certificada pelo CEBAS 52139/2018

Rua Prudente de Moraes, 337 - Centro - Novo Horizonte/SP - CEP: 14.960-000

Tel.: (17) 3542-1530 - Site: associacaoteshuvanh.com.br

## IV- IMPACTO SOCIAL ESPERADO

Através do Serviço de Acolhimento Institucional, na Casa Amparo, os atendidos poderão ser encaminhados para a rede de serviços socioassistenciais, para o acolhimento em comunidades terapêuticas, em ambulatórios e hospitais, quando necessário e, para o retorno ao convívio familiar, quando possível, ao Mercado de Trabalho, promovendo assim a reinserção à sociedade.

## V – ATIVIDADES REALIZADAS

Durante este período foram realizadas com os acolhidos, as seguintes atividades:

- Atendimentos psicológicos individuais, visando estímulos para o desenvolvimento de habilidades de convívio social, desenvolvimento pessoal e cuidados com a saúde mental;
- Atendimentos psicossociais com finalidade de mediar situações e auxiliar no desenvolvimento de habilidades sociais;
- Encaminhamentos para os equipamentos da rede de serviços socioassistenciais;
- Orientações sobre higiene pessoal e cuidados necessários para prevenção da transmissibilidade da Covid-19 ;
- Acompanhamento em consultas médicas, odontológicas e na realização de exames clínicos e laboratoriais;
- Trabalhos terapêuticos para o desenvolvimento interpessoal, tomada de consciência e reflexão;
- Monitoramento de controle de pressão arterial de acolhidos e funcionários;
- Atividades de laborterapia no decorrer do mês, com a organização e limpeza da casa, auxiliar em cortar legumes, limpeza do quintal e jardim;
- Orientações interdisciplinares diárias sobre as normas e regras de convivência e sobre assuntos de rotina.

### Ações com os acolhidos:

- Diariamente são oferecidas 05 (cinco) refeições sendo: café da manhã, almoço, lanche da tarde, janta e ceia;
- 05 Grupos de oração realizado em parceria com voluntários;
- 01 “Comemoração dia dos pais”;
- 02 Acolhido frequentaram cultos, grupos e eventos religiosos;
- 01 Encontro de Roda Terapia Comunitária Integrativa;
- 01 Participação em palestra tema “Agosto Lilás” Conscientização pelo fim da violência contra mulher;
- 01 Planejamento para desacolhimento;
- 01 Auxílio em mudança, desacolhimento para vida autônoma;
- 04 Acompanhamentos em agência bancária;
- 02 Idas ao setor de vacinação (atualização caderneta de vacina);
- 02 Agendamentos /acompanhamentos em consulta UBS Central;
- 01 Acompanhamento em consulta com nutricionista rede de saúde;
- 05 Desacolhimentos;
- 06 Triagens e acolhimentos;
- 04 Atendimentos psicossociais;
- 12 Atendimentos psicológicos;



# ASSOCIAÇÃO TESHUVÁ

CNPJ: 10.337.091/0001-09

Lei Municipal de Utilidade Pública 3.258/10

Decreto de Utilidade Pública Estadual 360/2016

Certificada pelo CEBAS 52139/2016

Rua Prudente de Moraes, 337 - Centro - Novo Horizonte/SP - CEP: 14.960-000

Tel.: (17) 3542-1530 - Site: associacaoteshuvanh.com.br

- 15 Atendimentos/orientações com assistente social;
- 02 Acompanhamentos em comercio local;
- 01 Agendamento de transporte público;
- 01 Realização de exames laboratoriais;
- 01 Contatos telefônicos com auto escola para fins de obter informações sobre regularização CNH;
- 04 Agendamentos/ acompanhamentos em consulta clínico geral UBS;
- 01 Encaminhamento para neurologista;
- 01 Encaminhamento para avaliação com nutricionista rede de saúde;
- 01 Elaboração de declaração de endereço;
- 04 Acolhidos atuaram no mercado de trabalho (mensais);
- 01 Acompanhamento em lojas de móveis/eletrodomésticos usados (planejamento desacolhimento);
- 01 Visita ao trabalho para apoio e acompanhamento;
- 01 Acompanhamento na barbearia/cabeleireiro, fazer barba, cortar cabelo;
- 01 Busca ativa de acolhido que recaiu;
- 07 Visitas em Hotel para acompanhamento de acolhido;
- 01 Contato telefônico para líder religioso/apoio à acolhido;
- 01 Contato telefônico para empregador/accompanhamento acolhido.

## **Com as famílias:**

- Contatos telefônicos para fortalecimento de vínculos familiares e comunitários (diariamente) através das redes sociais e aplicativos;
- 02 Atendimentos psicossociais;
- 07 Contatos telefônicos;
- 02 Visitas domiciliares;
- 02 Contatos telefônicos para busca ativa e informar acolhimento;
- 01 Preserções de vínculos (visita familiar/rede de apoio para fortalecimento de vínculos).
- 01 Contato telefônico para apoio familiar em questões médicas.

## **Ações de acompanhamento após desacolhimento:**

- 01 Acompanhamento em consulta/ vascular;
- 01 Acompanhamento em consulta/ ortopedista;
- 01 Acompanhamento para realização de procedimento (infiltração joelho);
- 01 Contato telefônico com empreendedor comercio local, para fins de acompanhamento/ trabalho;
- 02 Visitas em local de trabalho para fins de acompanhamento;
- 06 Contatos telefônicos com CCI – Centro de Convivência do Idoso;
- 03 Acompanhamentos ao CCI – Centro de Convivência do Idoso;
- 02 Contatos telefônicos com educadora CRAS, para fins de obter informações grupos S.C.F.V
- 01 Contato telefônico com fisioterapeuta rede de saúde;
- 01 Contato telefônico com assistente social rede de Saúde, para obter informações (processo cadeira de rodas);



# ASSOCIAÇÃO TESHUVÁ

CNPJ: 10.337.091/0001-09

Lei Municipal de Utilidade Pública 3.258/10

Decreto de Utilidade Pública Estadual 360/2016

Certificada pelo CEBAS 52139/2018

Rua Prudente de Moraes, 337 - Centro - Novo Horizonte/SP - CEP: 14.960-000

Tel.: (17) 3542-1530 - Site: associacaoteshuvananh.com.br

- 01 Agendamento para atendimento CRAS, para fins de atualização de cadastro;
- 02 Contatos telefônicos com centro de fisioterapia;
- 04 Acompanhamentos em agência bancária;
- 01 Retirada de medicamento em farmácia rede de saúde;
- 01 Retirada de medicamento farmácia comércio local “programa farmácia popular”;
- 01 Acompanhamento em consulta UBS Jardim Alvorada;
- 02 Acompanhamentos em loja de eletrodomésticos (usados) para aquisição de equipamentos;
- 03 Contatos telefônicos CAPS;
- 13 Visitas domiciliares;
- 02 Acompanhamentos ao CRAS para fins atualização cadastral;
- 02 Inscrições cursos CRAS;
- 01 Retirada de folha resumo auxílio Brasil / CRAS;
- 01 Ida ao setor de Serviço Social rede de saúde para fins de retirar documentação processo cadeira de rodas;
- 02 Cotações em academias/ aulas de hidroginásticas;
- 02 Buscas ativas;
- 01 Agendamento de transporte público;
- 01 Acompanhamento em consulta pronto socorro;
- Participações Pastoral da Sobriedade/ Alcoólicos Anônimos- AA (grupos de apoio);
- 01 acompanhamento para orientação e articulação pagamento despesas da residência;
- 03 desacolhidos receberam alimentação (almoço e jantar);
- 04 atendimentos psicológicos;
- 04 atendimentos psicossociais orientativos;
- 01 Contato com Lar de Velhice para inclusão de assistida no acompanhamento de idosos;
- 01 Contato telefônico para informar retorno das rodas de conversa “Projeto Aconchego”;
- 16 Contatos telefônicos para acompanhamentos e orientações.

## **Ações da coordenação/colaboradores do Serviço:**

- 02 Reuniões da coordenação com cuidadores;
- 02 Reuniões para planejamento de atividades mensais;
- 05 Estudos de casos (equipe técnica);
- 02 atendimentos psicológicos individuais com monitores;
- Orientações diárias com os colaboradores do Serviço, sobre suas funções e a demanda dos acolhidos;
- Elaboração de lista mensal de gêneros alimentícios e produtos de higiene e limpeza;
- Elaboração escala mensal de cuidadores;
- Contatos diários com diretoria técnico administrativa da Associação;
- Orientações/esclarecimentos diários com os colaboradores do serviço relacionados a pandemia Covid-19, acerca dos cuidados e prevenção;
- Foram servidas 278 (duzentas e setenta e oito) refeições para os acolhidos do Serviço.



# ASSOCIAÇÃO TESHUVÁ

CNPJ: 10.337.091/0001-09

Lei Municipal de Utilidade Pública 3.258/10

Decreto de Utilidade Pública Estadual 360/2016

Certificada pelo CEBAS 52139/2018

Rua Prudente de Moraes, 337 - Centro - Novo Horizonte/SP - CEP: 14.960-000  
Tel.: (17) 3542-1530 - Site: associacaoteshuvanh.com.br

## Com a rede socioassistencial:

- 02 Contatos telefônicos com coordenadora C.T “Recomeçar”;
- 04 Contatos telefônicos com psicóloga C.T Caritas município de Catanduva SP;
- 02 Contatos telefônicos com CRAS;
- 01 Ida ao CRAS para obter informações auxílio Brasil de dois acolhidos;
- 01 Encaminhamento para CREAS;
- 05 Retiradas de medicamentos rede de saúde;
- 13 CAPS: contatos telefônicos; agendamento de consultas, retirada de receitas medicas, estudo de caso e afins;
- 01 Contato telefônico com nutricionista rede de saúde;
- 01 Contato telefônico central de atendimento INSS;
- 02 Contatos telefônicos com pronto socorro;
- 02 Contatos telefônicos com diretoria de assistência- DADS;
- 01 Encaminhamento para realização de exame raio- X;
- 01 Retirada de medicação (farmácia popular);
- 01 Ida ao Alto Custo para fins de obter informações;
- 04 Idas a farmácia rede pública para retirar medicamentos;
- 04 Idas a farmácia comercio local, para aquisição de medicamentos (medicação não disponibilizada em rede de saúde);
- 02 Cotações de medicamentos em farmácia do município (medicamentos não disponibilizados pela rede de saúde);
- 03 Contatos telefônicos com assistente social CTA- Centro de Testagem e Aconselhamento município de Catanduva SP;
- 03 Contatos telefônicos com técnicas rede de saúde para obter informações;
- Contatos telefônicos com gestora assistência social;
- 03 Discussões de casos com grupo online rede socioassistencial e saúde.

## Outros:

- Anotações em prontuários, organizações das informações dos acolhidos e suas respectivas famílias;
- Digitalização relatórios circunstanciados para inserir documentos em site;
- Elaboração relatórios circunstanciados;
- Elaboração Plano de Trabalho “Aditamento”;
- Vendas Arroz Carreteiro em prol a entidade “Desafio do Bem”;
- Acompanhamentos diários laborterapias;
- 02 Contatos telefônicos com setor de Execução Criminal município de Catanduva- SP para obter informações/ orientações;
- 01 Contato telefônico com prestador de serviço (Site) para orientação da inclusão dos relatórios mensais;
- 01 Contato telefônico com responsável Alcoólicos Anônimos- AA/ Pastoral da Sobriedade.



# ASSOCIAÇÃO TESHUVÁ

CNPJ: 10.337.091/0001-09  
 Lei Municipal de Utilidade Pública 3.258/10  
 Decreto de Utilidade Pública Estadual 360/2016  
 Certificada pelo CEBAS 52139/2018  
 Rua Prudente de Moraes, 337 - Centro - Novo Horizonte/SP - CEP: 14.960-000  
 Tel.: (17) 3542-1530 - Site: associacaoteshuvanh.com.br

## VI – RECURSOS HUMANOS EXISTENTES:

QTD.	PROFISSIONAL	REGIME DE TRABALHO
01	Coordenadora	CLT
01	Psicólogo	CLT
01	Assistente Social	CLT
01	Motorista	CLT
01	Cozinheira	CLT
04	Cuidadores	CLT
01	Serviços Gerais	CLT

## LISTA DOS ACOLHIDOS NA CASA AMPARO – AGOSTO/2022

Nº	Nome	Data da Entrada	Data de Nascimento	Idade	Data de Saída	MOTIVO
1.	ANTÔNIO MATEUS DE OLIVEIRA JUNIOR	17/02/2022	05/04/1969	52	ATIVO	
2.	CARMO DE MELLO	26/05/2021	01/02/1950	72	ATIVO	
3.	EDERSON MARCELINO DE BRITO	15/08/2022 17/08/2022	15/04/1984	38	16/08/2022 22/08/2022	Voluntário (situação de rua) Voluntário (situação de rua)
4.	EDIMARCOS DE OLIVEIRA	10/05/2022 23/08/2022	18/02/1971	51	17/08/2022 29/08/2022	Voluntário (situação de rua) C.T. Recomeçar
5.	ENIVALDO COSTA	02/12/2021	30/06/1961	60	ATIVO	
6.	ROBSON FEITOSA NUNES	11/07/2022 08/08/2022	15/01/1985	37	06/08/2022 12/08/2022	Voluntário (situação de rua) Voluntário (autonomia)
7.	JOILSON BATISTA (HOTEL)	18/08/2022	17/04/1982	40	24/08/2022	
8.	FABRÍCIO APARECIDO FRANCO (HOTEL)	12/08/2022 15/08/2022	22/05/1979	43	13/08/2022 15/08/2022	Voluntário (situação de rua) Voluntário (situação de rua)



# ASSOCIAÇÃO TESHUVÁ

CNPJ: 10.337.091/0001-09

Lei Municipal de Utilidade Pública 3.258/10

Decreto de Utilidade Pública Estadual 360/2016

Certificada pelo CEBAS 52139/2018

Rua Prudente de Moraes, 337 - Centro - Novo Horizonte/SP - CEP: 14.960-000  
Tel.: (17) 3542-1530 - Site: associacaoteshuvan.com.br

9.	MARCOS ANTONIO SILVEIRA	17/08/2022	09/05/1974	48	ATIVO	
10.	MARCUS PAULO JULIÃO DOS SANTOS	30/08/2022	20/01/1999	23	31/08/2022 2	C.T Associação Teshuvá

## LISTA DO PÚBLICO REINSERIDO NA COMUNIDADE EM ACOMPANHAMENTO AGOSTO/2022

Nº	Nome	MOTIVO
1	JANAINA LAURA A. F. PAIVA	fortalecimento vínculo e acompanhamento pós desacolhimento
2	JOÃO DE SOUZA	fortalecimento vínculo e acompanhamento pós desacolhimento
3	PAULO BORGES DA SILVA	fortalecimento vínculo e acompanhamento pós desacolhimento

### VII – ANÁLISE DO CUMPRIMENTO DO OBJETIVO

**Pontos facilitadores:** Boa convivência entre os acolhidos e com a equipe, fortalecimento dos vínculos familiares, comunitários/religiosos. Percebe-se que o empenho da equipe na aproximação com os acolhidos é um fator positivo que tem possibilitado melhores intervenções na construção de novas trajetórias. Nos encaminhamentos e acolhimentos direcionados ao tratamento em Comunidade Terapêutica a equipe tem se empenhado nos atendimentos psicológicos, sociais, e inclusão nas intervenções ambulatorial no CAPS, recurso que tem demonstrado muito positivo na orientação e apoio dos assistidos na decisão e compreensão da importância do tratamento, utilização de sua renda para novas trajetórias e ressignificação de suas atitudes frente ao uso de substâncias psicoativas.

**Pontos dificultadores:** Trabalhar o desenvolvimento dos desacolhidos com relação a autonomia, educação financeira, envolvimento na comunidade e extensão da rede de apoio.

### VIII – AVALIAÇÃO DA EQUIPE:

Neste período a equipe continuou fortalecendo e intensificando as orientações aos acolhidos para autonomia, educação financeira, inserção em outros espaços comunitários e contato com familiares e pessoas de referência, sempre buscando a ampliação da rede de apoio dos mesmos, no sentido de se sentirem pertencentes a outros contextos. A equipe tem trabalhado de forma colaborativa com os acolhidos o Plano Individual de Atendimento, estabelecendo metas e reavaliando os planos.


A equipe também tem se dedicado à escuta e orientação da equipe de colaboradores, referente ao objetivo do Serviço, importância do trabalho em conjunto, diálogo e atendimento de qualidade. Referente a dificuldade de compreensão das regras, a equipe tem orientado de forma continuada a importância delas para o desenvolvimento do Serviço e por ser um dos fatores que refletem no desenvolvimento da conduta de cada pessoa.

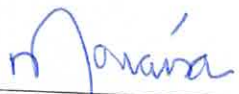


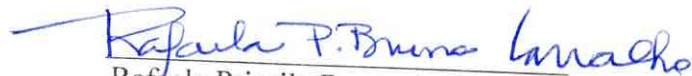
# ASSOCIAÇÃO TESHUVÁ

CNPJ: 10.337.091/0001-09  
Lei Municipal de Utilidade Pública 3.258/10  
Decreto de Utilidade Pública Estadual 360/2018  
Certificada pelo CEBAS 52139/2018  
Rua Prudente de Moraes, 337 - Centro - Novo Horizonte/SP - CEP: 14.960-000  
Tel.: (17) 3542-1530 - Site: associacaoteshuvanh.com.br

Novo Horizonte, 05 de setembro de 2022.

  
\_\_\_\_\_  
Josieli Fernanda Ferraz de Assis  
Psicóloga  
06/120434

  
\_\_\_\_\_  
Maraisa Alves Ferreira  
Coordenadora

  
\_\_\_\_\_  
Rafaela Priscila Bruno de Carvalho  
Assistente Social  
CRESS 51161