



# ASSOCIAÇÃO TESHUVÁ

CNPJ: 10.337.091/0001-09  
Lei Municipal de Utilidade Pública 3.258/10  
Decreto de Utilidade Pública Estadual 360/2016  
Certificada pelo CEBAS 52139/2018

Rua Prudente de Moraes, 337 - Centro - Novo Horizonte/SP - CEP: 14.960-000  
Tel.: (17) 3542-1530 - Site: associacaoteshuvanh.com.br

Assinatura

## RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

MÊS: JULHO/2022

### I - SERVIÇO DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE ALTA COMPLEXIDADE

Nome da Entidade Executora: **CASA AMPARO**– Teshuvá / Nossa Senhora do Amparo

Endereço: Rua: Rui Barbosa, 182 – Centro.

Segmento atendido: Adultos/ Ambos os sexos

Número de inscritos Casa Amparo: 12 pessoas atendidas

Número de atendimento proposto no Plano de Trabalho: 20

Valor recebido correspondente ao Mês: R\$ 4.166,00– Data: 11/07 – Origem: **ESTADUAL**

Responsável pela elaboração do relatório: Maraisa Alves Ferreira (Coordenadora) e Rafaela Priscila Bruno de Carvalho (Assistente Social).

### II – SERVIÇO OFERTADO

Segundo a Resolução nº 109, de 11/11/2009, que aprova a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais por níveis de complexidade do SUAS (Sistema Único da Assistência Social), a Associação Teshuvá, por meio da Casa Amparo, oferta Serviço de Proteção de Alta Complexidade, com Acolhimento Institucional, com o objetivo de construir o processo de saída das ruas das pessoas em situação de rua com vínculos familiares e comunitários, fragilizados ou rompidos, possibilitando condições de acesso à rede de serviços, a benefícios assistenciais e a reinserção social.

### III – OBJETIVOS DO SERVIÇO

#### Objetivo Geral:

- Garantir o acolhimento e reinserção social dos munícipes e o direcionamento aos migrantes em situação de rua, com os vínculos familiares e comunitários rompidos ou fragilizados, de acordo com a avaliação da equipe técnica de referência.

#### Objetivos Específicos:

- Acolher e garantir proteção integral;
- Incluir no CAD-ÚNICO (SUAS) do Governo Federal, subsidiando a implementação de políticas públicas sociais;
- Encaminhar para tratamento, quando necessário;
- Orientar para o autocuidado e prevenção na atual situação da pandemia da Covid-19;
- Oferecer kits de higiene e proteção necessários durante a pandemia;
- Proporcionar o retorno familiar e comunitário, a reinserção social;
- Direcionar as vivências pautadas no respeito a si e ao próximo;
- Promover o acesso às programações culturais, de lazer, de esportes e atividades ocupacionais, internas e externas;
- Favorecer a inclusão do indivíduo no mundo do trabalho ou em projetos em geração de rendas;
- Desenvolver atividades segundo as necessidades, interesses e possibilidades do acolhido
- Orientar a equipe de trabalho para o protocolo de higienização do serviço de acolhimento, e de todos que adentrarem o local, reforçando as orientações relativas aos cuidados de limpeza, higienização diária e organização da casa, evitando aglomerações nos dormitórios e espaços coletivos.



# ASSOCIAÇÃO TESHUVÁ

CNPJ: 10.337.091/0001-09

Lei Municipal de Utilidade Pública 3.258/10

Decreto de Utilidade Pública Estadual 360/2016

Certificada pelo CEBAS 52139/2018

Rua Prudente de Moraes, 337 - Centro - Novo Horizonte/SP - CEP: 14.960-000

Tel.: (17) 3542-1530 - Site: associacaoteshuvanh.com.br

## IV- IMPACTO SOCIAL ESPERADO

Através do Serviço de Acolhimento Institucional, na Casa Amparo, os atendidos poderão ser encaminhados para a rede de serviços socioassistenciais, para o acolhimento em comunidades terapêuticas, em ambulatórios e hospitais, quando necessário e, para o retorno ao convívio familiar, quando possível, ao Mercado de Trabalho, promovendo assim a reinserção à sociedade.

## V – ATIVIDADES REALIZADAS

Durante este período foram realizadas com os acolhidos, as seguintes atividades:

- Atendimentos psicológicos individuais, visando estímulos para o desenvolvimento de habilidades de convívio social, desenvolvimento pessoal e cuidados com a saúde mental;
- Atendimentos psicossociais com finalidade de mediar situações e auxiliar no desenvolvimento de habilidades sociais;
- Encaminhamentos para os equipamentos da rede de serviços socioassistenciais;
- Orientações sobre higiene pessoal e cuidados necessários para prevenção da transmissibilidade da Covid-19 ;
- Acompanhamento em consultas médicas, odontológicas e na realização de exames clínicos e laboratoriais;
- Trabalhos terapêuticos para o desenvolvimento interpessoal, tomada de consciência e reflexão;
- Monitoramento de controle de pressão arterial de acolhidos e funcionários;
- Atividades de laborterapia no decorrer do mês, com a organização e limpeza da casa, auxiliar em cortar legumes, limpeza do quintal e jardim;
- Orientações interdisciplinares diárias sobre as normas e regras de convivência e sobre assuntos de rotina.

### Ações com os acolhidos:

- Diariamente são oferecidas 05 (cinco) refeições sendo: café da manhã, almoço, lanche da tarde, janta e ceia;
- 03 Comemorações de aniversário;
- 01 Grupo temático- confecção decoração Festa Julhina;
- 01 Comemoração “Noite Julhina”;
- 05 Grupos de oração realizado em parceria com voluntários;
- 02 Acolhidos frequentaram cultos, grupos e eventos religiosos;
- 01 Encontro de Roda Terapia Comunitária Integrativa;
- 01 Planejamento para desacolhimento;
- 07 Desacolhimentos;
- 04 Triagens e acolhimentos;
- 03 Acompanhamentos em visitas a imóveis para locação;
- 02 Contatos telefônicos com proprietário de imóvel, sobre locação;
- 05 Atendimentos psicossociais;
- 04 Atendimentos psicológicos;
- 12 Atendimentos/orientações com assistente social;
- 01 Orientação referente a registro de ocorrência B.O;
- 01 Ida ao setor de vacinação (aplicação de vacina influenza);
- 01 Ida a consulta clínico geral UBS;
- 01 Agendamento de transporte público;
- 01 Acompanhamento em exame ultrassom abdominal Hospital Padre Albino;
- 02 Realizações de exames laboratoriais;



# ASSOCIAÇÃO TESHUVÁ

CNPJ: 10.337.091/0001-09

Lei Municipal de Utilidade Pública 3.258/10

Decreto de Utilidade Pública Estadual 360/2016

Certificada pelo CEBAS 52139/2018

Rua Prudente de Moraes, 337 - Centro - Novo Horizonte/SP - CEP: 14.960-000

Tel.: (17) 3542-1530 - Site: associacaoteshuvanh.com.br

- 01 Agendamento/ acompanhamento para realização de exame TC (tomografia de crânio);
- 01 Retirada de exame T.C (tomografia de crânio);
- 02 Contatos telefônicos com auto escola para fins de obter informações sobre regularização CNH;
- 01 Agendamento/ acompanhamento em consulta clínico geral UBS;
- 01 Encaminhamento para neurologista;
- 01 Encaminhamento para avaliação com nutricionista rede de saúde;
- 01 Elaboração de declaração de endereço;
- 04 Acolhidos atuaram no mercado de trabalho (mensais);
- 01 Acompanhamento em lojas de móveis/eletrodomésticos usados (planejamento desacolhimento);
- 01 Visita ao trabalho para apoio e acompanhamento;
- 01 Acompanhamento em agência bancária;
- 01 Acompanhamento na barbearia/cabeleireiro, fazer barba, cortar cabelo;
- 02 Participações em roda de conversa no CREAS.

## Com as famílias:

- Contatos telefônicos para fortalecimento de vínculos familiares e comunitários (diariamente) através das redes sociais e aplicativos;
- 02 Atendimentos psicossociais;
- 03 Contatos telefônicos para fins de articular auxílio para mudança (início vida autônoma);
- 03 Preserções de vínculos (visita familiar/rede de apoio para fortalecimento de vínculos).

## Ações de acompanhamento após desacolhimento:

- 01 Orientação/ encaminhamento consulta UBS;
- 01 Acompanhamento/ consulta ortopedista CEM – Centro de Especialidades Médicas rede de saúde, para fins de solicitação cadeira de rodas;
- 01 Avaliação com assistente social rede de Saúde, para preencher documentação (processo cadeira de rodas);
- 01 Avaliação com terapeuta ocupacional e fisioterapeuta rede de saúde, para documentação cadeira de rodas;
- 03 Contatos telefônicos com loja de venda eletrodomésticos (usados);
- 01 Acompanhamento em loja de eletrodomésticos (usados) aquisição de mobília;
- 01 Agendamento/ acompanhamento em consulta com ortopedista;
- 02 Agendamento/ acompanhamento em consulta Especialidade Vascular;
- 03 Contatos telefônicos com clínica ortopedista (orçamentos de consultas e exames);
- 01 Acompanhamento realização de exames (raio-x) pronto socorro;
- 01 Encaminhamento para setor de fisioterapia rede saúde;
- 01 Agendamento de avaliação Centro de fisioterapia rede de saúde;
- 04 Contatos telefônicos com Assistente Social (saúde da mulher);
- 01 Cotação de medicamento (rede de saúde não disponibiliza);
- 05 Contatos telefônicos com setor de transporte, para fins de agendamento;
- 01 Agendamento de consulta especialidade psiquiatria- CAPS;
- 01 Contato telefônico com psicólogo CAPS;
- 01 Orientação para regularização companhia de energia (energisa);
- 04 Participações Pastoral da Sobriedade/ Alcoólicos Anônimos- AA (grupos de apoio);
- 01 Participação em “Noite Julhina”;



# ASSOCIAÇÃO TESHUVÁ

CNPJ: 10.337.091/0001-09

Lei Municipal de Utilidade Pública 3.258/10

Decreto de Utilidade Pública Estadual 360/2016

Certificada pelo CEBAS 52139/2018

Rua Prudente de Moraes, 337 - Centro - Novo Horizonte/SP - CEP: 14.960-000

Tel.: (17) 3542-1530 - Site: associacaoteshuvanh.com.br

- 01 acompanhamento para orientação e articulação pagamento despesas da residência;
- 03 desacolhidos receberam alimentação (almoço e jantar);
- 05 Atendimentos psicológicos;
- 10 Contatos telefônicos para acompanhamentos e orientações;
- 10 Visitas domiciliares para acompanhamento de desacolhidos.

## **Ações da coordenação/colaboradores do Serviço:**

- 02 Reuniões da coordenação com cuidadores;
- 04 Reuniões para planejamento de atividades mensais;
- 04 Estudos de casos (equipe técnica);
- Orientações diárias com os colaboradores do Serviço, sobre suas funções e a demanda dos acolhidos;
- Elaboração de lista mensal de gêneros alimentícios e produtos de higiene e limpeza;
- Elaboração escala mensal de cuidadores;
- Contatos diários com diretoria técnico administrativa da Associação;
- Orientações/esclarecimentos diários com os colaboradores do serviço relacionados a pandemia Covid-19, acerca dos cuidados e prevenção;
- Foram servidas 351 (trezentos e cinquenta e uma) refeições para os acolhidos do Serviço.

## **Com a rede socioassistencial:**

- 02 Contatos telefônicos com coordenadora C.T “Recomeçar”;
- 04 Contatos telefônicos com psicóloga C.T Caritas município de Catanduva SP;
- 01 Ida ao CRAS para obter informações auxílio Brasil de dois acolhidos;
- 01 Estudo de caso com assistente social CAPS;
- 02 Contatos telefônicos com CAPS;
- 04 Agendamentos de consulta psiquiatra CAPS;
- 01 Retirada de medicação (farmácia popular);
- 01 Ida ao Alto Custo para fins de obter informações;
- 01 Ida ao CAPS para retirar documentação (medicação alto custo);
- 01 Retirada de receita medica CAPS;
- 01 Retirada de documentação alto custo CAPS;
- 04 Idas a farmácia rede pública para retirar medicamentos;
- 03 Contatos telefônicos com assistente social CTA- Centro de Testagem e Aconselhamento município de Catanduva SP;
- 03 Contatos telefônicos com técnicas rede de saúde para obter informações;
- 02 Cotações de medicamentos em farmácia do município (medicamentos não disponibilizados pela rede de saúde);
- Contatos telefônicos com gestora assistência social;
- 04 Idas a farmácia comercio local, para aquisição de medicamentos (medicação não disponibilizada em rede de saúde);
- 03 Discussões de casos com grupo online rede socioassistencial e saúde.

## **Outros:**

- Anotações em prontuários, organizações das informações dos acolhidos e suas respectivas famílias;
- Digitalização relatórios circunstanciados para inserir documentos em site;



# ASSOCIAÇÃO TESHUVÁ

CNPJ: 10.337.091/0001-09

Lei Municipal de Utilidade Pública 3.258/10

Decreto de Utilidade Pública Estadual 360/2016

Certificada pelo CEBAS 52139/2018

Rua Prudente de Moraes, 337 - Centro - Novo Horizonte/SP - CEP: 14.960-000

Tel.: (17) 3542-1530 - Site: associacaoteshuvanh.com.br

- Elaboração relatórios circunstanciados;
- Acompanhamento (prestação de serviço à comunidade);
- Acompanhamentos diários laborterapias;
- 02 Contatos telefônicos com coordenadora Poupatempo;
- 02 Contatos telefônicos com setor de Execução Criminal município de Catanduva- SP para obter informações/ orientações;
- 01 Contato telefônico com prestador de serviço (Site) para orientação da inclusão dos relatórios mensais;
- Venda de convites (arroz com costela) evento em prol as entidades “Desafio do Bem”;
- 01 Contato telefônico com responsável Alcoólicos Anônimos- AA/ Pastoral da Sobriedade.

## VI – RECURSOS HUMANOS EXISTENTES:

QTD.	PROFISSIONAL	REGIME DE TRABALHO
01	Coordenadora	CLT
01	Psicólogo	CLT
01	Assistente Social	CLT
01	Motorista	CLT
01	Cozinheira	CLT
04	Cuidadores	CLT
01	Serviços Gerais	CLT

## LISTA DOS ACOLHIDOS NA CASA AMPARO – JULHO/2022

Nº	Nome	Data da Entrada	Data de Nascimento	Idade	Data de Saída	MOTIVO
1.	ANTÔNIO MATEUS DE OLIVEIRA JUNIOR	17/02/2022	05/04/1969	52	ATIVO	
2.	CARMO DE MELLO	26/05/2021	01/02/1950	72	ATIVO	
3.	EDERSON MARCELINO DE BRITO	28/06/2022	15/04/1984	38	13/07/2022	C.T Caritas
4.	EDIMARCOS DE NASCIMENTO	10/05/2022	18/02/1971	51	ATIVO	
5.	ELIAS PEREIRA LOPES	30/06/2022			01/07/2022	C.T ZÉ Roberto
6.	ENIVALDO COSTA	02/12/2021	30/06/1961	60	ATIVO	
7.	JANAINA LAURA AP. DE PAIVA	23/05/2022	12/07/1980	43	19/07/2022	Desligamento (autonomia)
8.	MARCELO SOARES RIBEIRO	19/07/2022			21/07/2022	Retorno cidade de origem (Matão)
9.	MARCOS HENDRAUS NUNES	14/07/2022	24/03/1996	26	14/07/2022	C.T TESHUVÁ



# ASSOCIAÇÃO TESHUVÁ

CNPJ: 10.337.091/0001-09

Lei Municipal de Utilidade Pública 3.258/10

Decreto de Utilidade Pública Estadual 360/2016

Certificada pelo CEBAS 52139/2018

Rua Prudente de Moraes, 337 - Centro - Novo Horizonte/SP - CEP: 14.960-000

Tel.: (17) 3542-1530 - Site: associacaoteshuvanh.com.br

10.	PAULO ROBERTO OLIMPIO	23/05/2022	12/07/1988	35	19/07/2022	Conduta inadequada (reatou relacionamento)
11.	RAFAEL LUCIANO MARINHO	26/07/2022	29/09/1991	30	27/07/2022	Encaminhamento para município Catanduva
12.	ROBSON FEITOSA NUNES	11/07/2022	15/01/1985	37	ATIVO	

## LISTA DO PÚBLICO REINSERIDO NA COMUNIDADE EM ACOMPANHAMENTO JULHO/2022

Nº	Nome	MOTIVO
1	EDISON CARLOS MIRANDA	Fortalecimento de vínculos e orientações
3	JANAINA LAURA A. F. PAIVA	Fortalecimento vínculo e acompanhamento pós desacolhimento
4	JOÃO DE SOUZA	Fortalecimento vínculo e acompanhamento pós desacolhimento
5	PAULO BORGES DA SILVA	Fortalecimento vínculo e acompanhamento pós desacolhimento

## VII – ANÁLISE DO CUMPRIMENTO DO OBJETIVO

**Pontos facilitadores:** Desenvolvimento da autonomia, fortalecimento dos vínculos familiares, comunitários/religiosos, acompanhamento ambulatorial para a problemática da drogadição e seus efeitos, intervenção psicológica e social de alguns acolhidos tem demonstrado resultados positivos na construção de novas trajetórias; boa convivência entre os acolhidos e com a equipe. Planejamento e acompanhamento de uma assistida em processo de desacolhimento.

**Pontos dificultadores:** Alguns acolhidos não compreenderem determinadas regras do Serviço.

## VIII – AVALIAÇÃO DA EQUIPE:

Neste período a equipe continuou fortalecendo e intensificando as orientações aos acolhidos para autonomia e educação financeira, sendo que é uma dificuldade demonstrada pela maioria do público, sempre buscando a ampliação da rede de apoio dos mesmos, no sentido de se sentirem pertencentes a outros contextos de apoio. A equipe tem trabalhado de forma colaborativa com os acolhidos o Plano Individual de Atendimento, estabelecendo metas e reavaliando a trajetória.



# ASSOCIAÇÃO TESHUVÁ

CNPJ: 10.337.091/0001-09

Lei Municipal de Utilidade Pública 3.258/10

Decreto de Utilidade Pública Estadual 360/2016

Certificada pelo CEBAS 52139/2018

Rua Prudente de Moraes, 337 - Centro - Novo Horizonte/SP - CEP: 14.960-000

Tel.: (17) 3542-1530 - Site: associacaoteshuvanh.com.br

Referente a dificuldade de compreensão das regras, a equipe tem orientado de forma continuada a importância delas para o desenvolvimento do Serviço e por ser um dos fatores que refletem no desenvolvimento da conduta de cada pessoa.

Novo Horizonte, 05 de agosto de 2022.

---

Maraisa Alves Ferreira  
Coordenadora

---

Rafaela Priscila Bruno de Carvalho  
Assistente Social  
CRESS 51161