



RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS MÊS: MARÇO/2022

I - SERVIÇO DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE ALTA COMPLEXIDADE

Nome da Entidade Executora: **CASA AMPARO**– Teshuvá / Nossa Senhora do Amparo

Endereço: Rua: Rui Barbosa, 182 – Centro.

Segmento atendido: Adultos/ Ambos os sexos

Número de inscritos Casa Amparo: 14 pessoas atendidas

Número de atendimento proposto no Plano de Trabalho: 20

Valor recebido parcela única total: R\$ 50.000,00 – Período de Vigência 10 meses –

Data 11/03 Origem: **MUNICIPAL**

Responsável pela elaboração do relatório: Josieli Fernanda Ferraz de Assis (Psicóloga) Maraisa Alves Ferreira (Coordenadora) e Rafaela Priscila Bruno de Carvalho (Assistente Social).

II – SERVIÇO OFERTADO

Segundo a Resolução nº 109, de 11/11/2009, que aprova a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais por níveis de complexidade do SUAS (Sistema Único da Assistência Social), a Associação Teshuvá, por meio da Casa Amparo, oferta Serviço de Proteção de Alta Complexidade, com Acolhimento Institucional, com o objetivo de construir o processo de saída das ruas das pessoas em situação de rua com vínculos familiares e comunitários, fragilizados ou rompidos, possibilitando condições de acesso à rede de serviços, a benefícios assistenciais e a reinserção social.

III – OBJETIVOS DO SERVIÇO

Objetivo Geral:

- Garantir o acolhimento e reinserção social dos munícipes e o direcionamento aos migrantes em situação de rua, com os vínculos familiares e comunitários rompidos ou fragilizados, de acordo com a avaliação da equipe técnica de referência.

Objetivos Específicos:

- Acolher e garantir proteção integral;
- Incluir no CAD-ÚNICO (SUAS) do Governo Federal, subsidiando a implementação de políticas públicas sociais;
- Encaminhar para tratamento, quando necessário;
- Orientar para o autocuidado e prevenção na atual situação da pandemia da Covid-19;
- Oferecer kits de higiene e proteção necessários durante a pandemia;
- Proporcionar o retorno familiar e comunitário, a reinserção social;
- Direcionar as vivências pautadas no respeito a si e ao próximo;
- Promover o acesso às programações culturais, de lazer, de esportes e atividades ocupacionais, internas e externas;
- Favorecer a inclusão do indivíduo no mundo do trabalho ou em projetos em geração de rendas;
- Desenvolver atividades segundo as necessidades, interesses e possibilidades do acolhido;



ASSOCIAÇÃO TESHUVÁ

CNPJ: 10.337.091/0001-09
Lei Municipal de Utilidade Pública 3.258/10
Decreto de Utilidade Pública Estadual 360/2016
Certificada pelo CEBAS 52139/2018
Rua Prudente de Moraes, 337 - Centro - Novo Horizonte/SP - CEP: 14.960-000
Tel.: (17) 3542-1530 - Site: associacaoteshuvanhh.com.br

- Orientar a equipe de trabalho para o protocolo de higienização do serviço de acolhimento, e de todos que adentrarem o local, reforçando as orientações relativas aos cuidados de limpeza, higienização diária e organização da casa, evitando aglomerações nos dormitórios e espaços coletivos.

IV- IMPACTO SOCIAL ESPERADO

Através do Serviço de Acolhimento Institucional, na Casa Amparo, os atendidos poderão ser encaminhados para a rede de serviços socioassistenciais, para o acolhimento em comunidades terapêuticas, em ambulatórios e hospitais, quando necessário e, para o retorno ao convívio familiar, quando possível, ao Mercado de Trabalho, promovendo assim a reinserção à sociedade.

V – ATIVIDADES REALIZADAS

Durante este período foram realizadas com os acolhidos, as seguintes atividades:

- Atendimentos psicológicos individuais, visando estímulos para o desenvolvimento de habilidades de convívio social, desenvolvimento pessoal e cuidados com a saúde mental;
- Atendimentos psicossociais com finalidade de mediar situações e auxiliar no desenvolvimento de habilidades sociais;
- Orientações sobre higiene pessoal e cuidados necessários para prevenção da transmissibilidade da Covid-19;
- Acompanhamento em consultas médicas, odontológicas e na realização de exames clínicos e laboratoriais;
- Trabalhos terapêuticos para o desenvolvimento interpessoal, tomada de consciência e reflexão;
- Monitoramento diário de controle de pressão arterial de acolhidos e funcionários;
- Atividades de laborterapia no decorrer do mês, com a organização e limpeza da casa, auxiliar em cortar legumes, limpeza do quintal e jardim;
- Orientações interdisciplinares diárias sobre as normas e regras de convivência e sobre assuntos de rotina.

Ações com os acolhidos:

- Diariamente são oferecidas 05 (cinco) refeições sendo: café da manhã, almoço, lanche da tarde, janta e ceia;
- 06 Desacolhimentos;
- 03 Acolhimentos;
- 30 Atendimentos psicossociais;
- 18 Atendimentos psicológicos;
- 09 Atendimentos/orientações com assistente social;
- 03 Triagens para acolhimento;
- 02 Encaminhamentos para Comunidades Terapêuticas;
- 01 Retiradas de guia para vagas em Comunidades Terapêuticas;
- 01 Acompanhamentos na barbearia/cabeleireiro, fazer barba, cortar cabelo;
- 01 Acompanhamentos no comércio local para pequenas compras de itens de uso pessoal;
- 04 Atuações de acolhidos no mercado de trabalho (mensais);



ASSOCIAÇÃO TESHUVÁ

CNPJ: 10.337.091/0001-09

Lei Municipal de Utilidade Pública 3.258/10

Decreto de Utilidade Pública Estadual 360/2016

Certificada pelo CEBAS 52139/2018

Rua Prudente de Moraes, 337 - Centro - Novo Horizonte/SP - CEP: 14.960-000

Tel.: (17) 3542-1530 - Site: associacaoteshuvanh.com.br

- 01 Ida a estádio de futebol para assistir jogos do Grêmio Novorizontino;
- 01 Ida a Santa Casa para realizar exame de raio- X;
- 06 Acompanhamentos/ contatos telefônicos com advogado, para fins de orientação;
- 01 Acompanhamento em atendimento com advogado;
- 01 Acompanhamento em consulta no Pronto Socorro;
- 03 Consultas/accompanhamentos com psiquiatra no CAPS;
- 02 Acompanhamentos em agências bancárias e/ou Lotéricas para fins de abertura de conta poupança e afins;
- 01 Acompanhamento em consulta com nefrologista Hospital Emilio Carlos/ Catanduva- SP;
- 02 Idas para Centro de Testagem – CTA Catanduva/SP para verificar resultado de exames;
- 01 Agendamento Poupatempo para emissão 2 via RG;
- 02 Acompanhamentos no Poupatempo para emissão 2 via RG;
- 01 Retirada de documento (RG) Poupatempo;
- 02 Elaborações de declaração de endereço;
- 03 Acompanhamentos/consultas com clinico geral;
- 01 Agendamento consulta clínico geral;
- 01 Encaminhamento para oftalmologista;
- 01 Acompanhamento semanal (controle de pressão arterial);
- Realização de exames (testes rápidos ISTs e Covid) para fins de encaminhamento C.T;
- 06 Consultas/ andamento/inclusão documentação de solicitação de BPC através aplicativo INSS;
- 02 Consultas Centro de Especialidades Odontológicas – CEO;
- 01 Atendimento/accompanhamento emergência pronto socorro;
- 01 Acompanhamento missa;
- 01 Vacinação covid-19 (3 dose);
- 03 Participações de acolhidos na Pastoral da Sobriedade/ Alcoólicos Anônimos- AA (grupos de apoio);
- 01 Contato com empregadores em busca de trabalho para acolhidos;
- 01 Acompanhamento em sorveteria para ressocialização;
- 01 Agendamento para avaliação no Centro de Especialidades Odontológicas CEO;
- Atividade lúdica - jogos
- 02 Rodas de conversa sobre normas e regras de convivência do Serviço;
- 01 Encontro de Roda Terapia Comunitária Integrativa;
- 01 Agendamentos consultas psiquiatra CAPS;
- Agendamento triagem Centro de Testagem – CTA Catanduva/SP;
- Idas para Centro de Testagem – CTA Catanduva/SP para consulta e realização de exames;
- 01 Acompanhamento em aplicação de medicamento de uso contínuo.

Com as famílias:



ASSOCIAÇÃO TESHUVÁ

CNPJ: 10.337.091/0001-09

Lei Municipal de Utilidade Pública 3.258/10

Decreto de Utilidade Pública Estadual 360/2016

Certificada pelo CEBAS 52139/2018

Rua Prudente de Moraes, 337 - Centro - Novo Horizonte/SP - CEP: 14.960-000

Tel.: (17) 3542-1530 - Site: associacaoteshuvanh.com.br

- 17 Contatos telefônicos para orientações;
- 06 Chamadas de vídeo para fins de preservação de vínculos;
- 01 Visita ao projeto para preservação de vínculos familiares;
- 01 Visita para família/rede de apoio para fortalecimento de vínculos.

Ações de acompanhamento com os desacolhidos reinseridos na comunidade:

- 03 Atendimentos orientativos de acompanhamento;
- 07 contatos telefônicos para acompanhamentos e orientações;
- 02 Visitas domiciliares;
- 01 Encaminhamento/ acompanhamento CAPS;
- 01 Encaminhamento para DADS para concessão de benefício eventual (cesta básica);
- 06 contatos telefônicos para famílias/rede de apoio que está acompanhando/apoiando desacolhido;
- 01 Atendimento psicológico.

Ações da coordenação/colaboradores do Serviço:

- 02 Reuniões da coordenação com equipe técnica;
- 02 Reuniões da coordenação com cuidadores;
- Orientações diárias com os colaboradores do Serviço, sobre suas funções e a demanda dos acolhidos;
- Estudos de casos (equipe técnica);
- Elaboração de lista mensal de gêneros alimentícios e produtos de higiene e limpeza;
- Elaboração escala mensal de cuidadores;
- Contatos diários com diretoria técnico administrativa da Associação;
- Orientações/esclarecimentos diários com os colaboradores do serviço relacionados a pandemia Covid-19, acerca dos cuidados e prevenção;
- Foram servidas 377 (trezentas e setenta e sete) refeições para os acolhidos do Serviço.

Com a rede socioassistencial:

- 01 Encaminhamento/acompanhamento ao Caps de um desacolhido;
- 01 Agendamento de consulta CAPS;
- 05 Retiradas de medicamentos rede pública;
- 01 Reunião com CREAS para fins de estudo de casos;
- 01 Contato com enfermeira responsável UBS Central para fins de documentação (guia C.T);
- 01 Ida ao CRAS para fins de obter informações cartão auxílio Brasil;
- 02 Contatos telefônicos com psicóloga do CAPS;
- 01 Atendimento com Assistente Social CAPS;
- 01 Encaminhamento de documentação para Assistente Social CAPS, para fins de vaga Comunidade Terapêutica;
- 01 Contato telefônico com enfermeira UBS Central;
- 01 Ida ao CRAS para fins de informações CadÚnico (cartão auxílio Brasil);



ASSOCIAÇÃO TESHUVÁ

CNPJ: 10.337.091/0001-09

Lei Municipal de Utilidade Pública 3.258/10

Decreto de Utilidade Pública Estadual 360/2016

Certificada pelo CEBAS 52139/2018

Rua Prudente de Moraes, 337 - Centro - Novo Horizonte/SP - CEP: 14.960-000

Tel.: (17) 3542-1530 - Site: associacaoteshuvanh.com.br

- 01 Ida ao Centro de Especialidades Odontológicas CEO para fins de informações;
- Ida a DADS para receber orientações sobre documentação relatório;
- 02 Contatos telefônicos com enfermeira UBS Central para fins de promover palestras educativas tema: Infecções Sexualmente Transmissíveis- IST e afins;
- 01 Contato com enfermeira responsável setor de vacinação para entrega de documentos para atualização de caderneta de vacinação acolhidos;
- 02 discussões de casos com grupo online rede socioassistencial e saúde;
- Contatos telefônicos com CRAS: para fins de informações CadÚnico, retirada de folha espelho para obtenção de recebimento auxílio e afins;
- 03 Retiradas de receita medica UBS Central;
- 02 Contatos telefônicos com psicóloga CAPS para discussão sobre vaga Comunidade Terapêutica;
- 10 Contatos telefônicos UBS;
- 01 Solicitação para atualização de carteira de vacinação.

Outros:

- Anotações em prontuários, organizações das informações dos acolhidos e suas respectivas famílias;
- Digitalização relatórios circunstanciados para inserir documentos em site;
- Elaboração relatórios circunstanciados;
- 02 Contatos telefônicos com Comunidade Terapêutica;
- 04 Contatos telefônicos com psicóloga Comunidade Terapêutica Caritas Catanduva- SP;
- 03 Contatos telefônicos com Centro Progressão Penitenciária – CPP SJRP para fins de solicitação documentos;
- 02 Contatos telefônicos com prestador de serviço (Site) para orientação da inclusão dos relatórios mensais;
- Contatos telefônicos com empresas e empreiteiros do município para solicitar vagas de empregos;
- Inscrição e início do curso Amparo “Aprendendo sobre dependência química em mulheres acolhidas e reclusas “online;
- Contatos telefônicos com responsável Alcoólicos Anônimos- AA/ Pastoral da Sobriedade.

VI – RECURSOS HUMANOS EXISTENTES:

QTD.	PROFISSIONAL	REGIME DE TRABALHO
01	Coordenadora	CLT
01	Psicólogo	CLT
01	Assistente Social	CLT
01	Motorista	CLT



ASSOCIAÇÃO TESHUVÁ

CNPJ: 10.337.091/0001-09
 Lei Municipal de Utilidade Pública 3.258/10
 Decreto de Utilidade Pública Estadual 360/2016
 Certificada pelo CEBAS 52139/2018
 Rua Prudente de Moraes, 337 - Centro - Novo Horizonte/SP - CEP: 14.960-000
 Tel.: (17) 3542-1530 - Site: associacaoteshuvanh.com.br

01	Cozinha	CLT
04	Cuidadores	CLT
01	Serviços Gerais	CLT

LISTA DOS ACOLHIDOS NA CASA AMPARO – MARÇO/2022

Nº	Nome	Data da Entrada	Data de Nascimento	Idade	Data de Saída	MOTIVO
1.	JOÃO DE SOUZA	24/05/2017	20/02/1953	68	ATIVO	
2.	JANAINA LAURA APARECIDA DE FÁTIMA PAIVA	20/01/2021	12/07/1980	40	04/03/2022	Voluntário/residir com a filha
3.	CARMO DE MELLO	26/05/2021	01/02/1950	72	ATIVO	
4.	PAULO BORGES DA SILVA	16/08/2021	20/05/1969	52	ATIVO	
5.	ENIVALDO COSTA	02/12/2021	30/06/1961	60	ATIVO	
6.	LEONARDO CONTRERA (HOTEL)	27/01/2022		18	01/02/22	C.T. Nova Vida
7.	WESLEY HANTON BARBOSA	01/02/2022	02/07/1985	37	03/03/2022	C.T. Horto de Deus
8.	MARCIO LISI GOMES DE MORAES	03/02/2022	24/02/1989	33	15/03/2022	C.T. Jesus em Damasco
9.	ANTÔNIO MATEUS DE OLIVEIRA JUNIOR	17/02/2022	05/04/1969	52	ATIVO	
10.	DONIZETI PEREIRA DA SILVA	21/02/2022	11/04/1971	50	22/02/22	C.T. Nova Vida
11.	FABRICIO APARECIDO DOS SANTOS FRANCO	23/02/2022	22/05/1979	43	24/03/2022	Voluntário/sit. de rua
12.	JEAN CARLOS GENTIL	15/03/2022			ATIVO	
13.	WESLEY BATISTA DE SOUZA	07/03/2022			08/03/2022	Retorno para cidade de origem
14.	ANDERSON DA SILVA	03/03/2022			07/03/2022	Voluntário/residir com pai

LISTA DO PÚBLICO REINSERIDO NA COMUNIDADE EM ACOMPANHAMENTO MARÇO/2022

Nº	Nome	MOTIVO
1	JOILSON BATISTA FERREIRA	Apoio à autonomia e orientações
2	EDISON CARLOS MIRANDA	Fortalecimento de vínculos e orientações
3	JANAÍNA LAURA A. DE FÁTIMA PAIVA	Fortalecimento vínculo e acompanhamento pós desacolhimento



ASSOCIAÇÃO TESHUVÁ

CNPJ: 10.337.091/0001-09

Lei Municipal de Utilidade Pública 3.258/10

Decreto de Utilidade Pública Estadual 360/2016

Certificada pelo CEBAS 52139/2018

Rua Prudente de Moraes, 337 - Centro - Novo Horizonte/SP - CEP: 14.960-000

Tel.: (17) 3542-1530 - Site: associacaoteshuvanh.com.br

4	FABRÍCIO APARECIDO DOS S. FRANCO	Fortalecimento vínculo e acompanhamento pós desacolhimento
---	-------------------------------------	---

VII – ANÁLISE DO CUMPRIMENTO DO OBJETIVO

Pontos facilitadores: Articulação com a rede e disponibilização de equipamentos de proteção individual para a equipe e atendidos.


A equipe tem trabalhado as metas e estabelecido prazos nas triagens dos novos acolhidos, realizado contato com empregadores para inclusão destes no mercado de trabalho, buscando sempre estimular a autonomia. Com isso os acolhimentos tem sido direcionado para aguardar vaga em tratamento de Comunidades Terapêuticas, apoio no desenvolvimento da autonomia com atendimentos e orientações direcionadas, inserção no mercado de trabalho com educação financeira, acesso à documentação pessoal, acompanhamento ambulatorial de saúde quando necessário, e resgate de vínculos com pessoas de referência. Neste período os acolhidos demonstraram mais interesse pelo diálogo em grupo com o objetivo do cuidado comunitário com relação à saúde mental e regras do Serviço.

Pontos dificultadores: Durante o acompanhamento a equipe está trabalhando o possível desacolhimento dos acolhidos que estão há um longo período no Serviço, porém os mesmos relatam não se sentirem pertencentes ao contexto familiar e dificuldade no reconhecimento da capacidade de autonomia, mesmo àqueles que estão no mercado de trabalho não visualizam o desacolhimento como possibilidade e identificam o Serviço e demais acolhidos como referência de residência e rede de apoio.

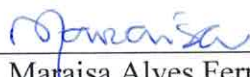
VIII – AVALIAÇÃO DA EQUIPE:

Neste período a equipe continuou intensificando as orientações aos acolhidos para autonomia, educação financeira e encaminhamento para tratamento em Comunidade Terapêutica quando necessário, buscando sempre pautar o trabalho na garantia de direitos, fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários, lazer, religiosidade; proporcionando espaço acolhedor, construtivo e de participação coletiva. Com isso, percebeu-se o bom desenvolvimento dos acolhidos para traçar novas trajetórias de vida e compreender o objetivo do Serviço.

Novo Horizonte, 05 de abril de 2022.



Josieli Fernanda Ferraz de Assis
Psicóloga
06/120434



Maraisa Alves Ferreira
Coordenadora



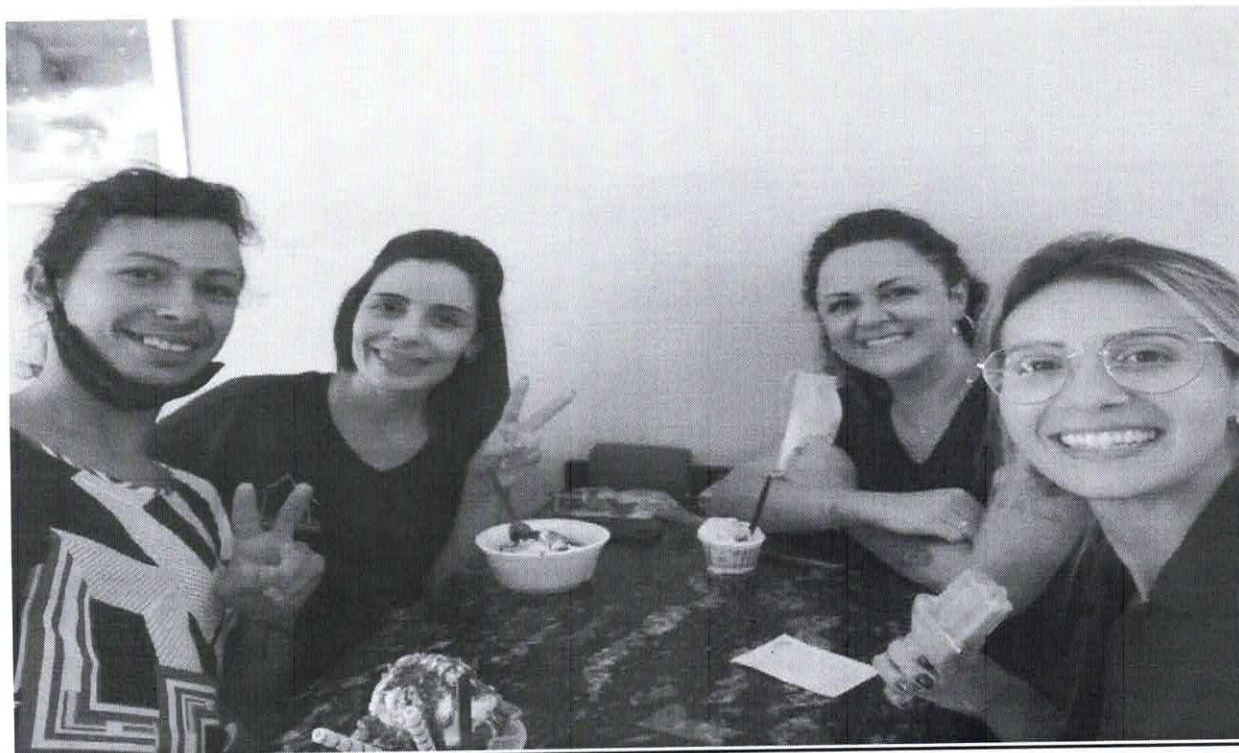
ASSOCIAÇÃO TESHUVÁ

CNPJ: 10.337.091/0001-09
Lei Municipal de Utilidade Pública 3.258/10
Decreto de Utilidade Pública Estadual 360/2016
Certificada pelo CEBAS 52139/2018
Rua Prudente de Moraes, 337 - Centro - Novo Horizonte/SP - CEP: 14.960-000
Tel.: (17) 3542-1530 - Site: associacaoteshuvanh.com.br

RODA DE TERAPIA COMUNITÁRIA



REINserÇÃO SOCIAL





ASSOCIAÇÃO TESHUVÁ

CNPJ: 10.337.091/0001-09

Lei Municipal de Utilidade Pública 3.258/10

Decreto de Utilidade Pública Estadual 360/2016

Certificada pelo CEBAS 52139/2018

Rua Prudente de Moraes, 337 - Centro - Novo Horizonte/SP - CEP: 14.960-000

Tel.: (17) 3542-1530 - Site: associacaoteshuvanh.com.br



FORTALECIMENTO VÍNCULOS FAMILIARES

JOGOS LÚDICOS



ASSOCIAÇÃO TESHUVÁ

CNPJ: 10.337.091/0001-09

Lei Municipal de Utilidade Pública 3.258/10

Decreto de Utilidade Pública Estadual 360/2016

Certificada pelo CEBAS 52139/2018

Rua Prudente de Moraes, 337 - Centro - Novo Horizonte/SP - CEP: 14.960-000

Tel.: (17) 3542-1530 - Site: associacaoteshuvan.com.br

